
Cijfers 2023

Stichting Anne-Bo

Inhoudsopgave

BESTUURSVERSLAG	3
Bestuursverslag	4
JAARREKENING	10
Balans	11
Staat van baten en lasten	12
Toelichting op de jaarrekening	13
Toelichting op de balans	16
Toelichting op de staat van baten en lasten	20

Bestuursverslag

Stichting Anne-Bo

Bestuursverslag

1) Doelstelling en de missie

De Stichting heeft ten doel:

- a. het bevorderen van het welzijn van studenten;
 - b. het bieden van een studiebeurs, studiemateriaal en calamiteitenfonds voor noodsituaties;
 - c. het begeleiden en coachen van de studentes teneinde gelijke kansen te creëren;
- en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Missie

Stichting Anne-Bo streeft naar kansengelijkheid en het bevorderen van welzijn voor meiden die dromen hebben maar niet altijd de weg weten, geen netwerk en middelen hebben om deze dromen te verwezenlijken en om hun doel te bereiken. Door middel van studiebeurzen én een persoonlijk coach voor iedere student helpt Stichting Anne-Bo jonge meiden naar het HBO of het WO. Stichting Anne-Bo draagt bij in de studiekosten, boeken en zij mogen gedurende de studie één laptop aanschaffen. Met het afronden van een studie en de steun en het netwerk van de coaches van Stichting Anne-Bo kunnen zij zelfstandig en onafhankelijk de maatschappij in.

2) Belangrijkste risico's en onzekerheden

Strategisch risico (incl reputatie risico)

Het aantal studenten dat Stichting Anne-Bo ondersteunt is sinds de oprichting in 2021 jaarlijks (bijna) verdubbeld; 21 studenten in 2021, 54 in 2022 en 91 in 2023. 91 studenten bij Stichting Anne-Bo betekent dat er ook 91 vrijwilligers als coach actief zijn. Om de sterke groei in het aantal studenten en de kwaliteit van de begeleiding van alle studenten en vrijwilligers te waarborgen zijn in 2023 de eerste medewerkers in dienst van de Stichting gekomen. Wij verwachten dat de vraag naar ondersteuning de komende jaren niet zal afnemen en alleen maar verder zal toenemen naarmate wij meer bekendheid krijgen. In 2023 is de organisatie als volgt ingericht om de huidige groei en de toekomstig verwachte groei goed aan te kunnen:

- o Aanstelling Algemeen Directeur;
- o Aanstelling Operationeel Directeur;
- o Aanstelling officemanager;
- o Extern beleggen financiële administratie ;
- o Flexibele inhuur specifieke ondersteuning zoals een controller (vanaf 2024).

Operationele risico's (incl fraude risico)

Operationeel worden beperkte risico's onderkend door ondermeer de volgende maatregelen:

- o Wij hebben een wachtlijst van 148 vrouwen die als coach aan de slag willen. Wij kunnen alle studenten die zich aanmelden in 2024 dus direct matchen aan een coach;
- o Ons CRM-systeem, Hubspot, en studentenadministratie is up to date;
- o Studenten krijgen binnen een week (en meestal een dag) reactie op vragen en declaraties voor boeken/studiemateriaal worden binnen een termijn van 2 weken uitbetaald;
- o Activiteiten voor de studenten worden gepland in de jaaragenda en staan een half jaar van tevoren vast.

Frauderisico wordt o.a. ondervangen door:

- o Het opvragen van een bewijs van inkomen van de ouders als check of de student in aanmerking komt voor een studiebeurs;
- o Het rechtstreeks betalen van de collegegelden aan het opleidingsinstituut;
- o Het verplicht indienen van bonnen bij de declaraties voor de boeken/studiebehoeftes, zonder bon geen uitbetaling;

- o Intensieve begeleiding door coach waardoor mogelijke uitval of niet studeren tijdig wordt gesignaleerd;
- o 4-ogen principe van betalingen.

Financiële risico's

De groei in het aantal studenten is afhankelijk van wat er financieel gedekt en verantwoord is. De grootste uitdaging is, kan Stichting Anne-Bo de grote en verwachte groei in studenten de komende jaren financieel aan. Voor de huidige studenten voorzien wij in 2024 geen risico. Door het grote aantal fondstoezeggingen zijn de uitgaven voor aankomend kalenderjaar grotendeels afgedekt. Wij willen de reserves echter verder opbouwen zodat wij zeker weten dat wij de gehele studie van alle studenten gedekt hebben. Funding voor deze bestemmingsreserves zal de komende jaren plaatsvinden. De bestemmingsreserve heeft een looptijd ca 5 jaar, afhankelijk van welke studie wordt gevolgd. Daarnaast willen wij reserves toevoegen voor de studenten die wij in 2024 zullen aannemen. Op het moment staan daar de volgende acties voor uit:

- o Uitstekende contacten met bestaande fondsrelaties. Veel van onze fondsen zijn van een eenjarig support overgegaan naar meerjaren contracten;
- o Goede contacten met verschillende nieuwe fondsen/donateurs;
- o Een continue stroom van nieuwe fondsen die ons weten te vinden;
- o Grote bereidheid fondsen tot ondersteuning;
- o Partnerships met het bedrijfsleven/corporate gaan ontwikkelen. De Nederlandse Bank is onze eerste officiële partner.

Indien de fondsenwerving achterblijft heeft dit mogelijk effect op (beperking) nieuwe toezeggingen in 2025 of verder.

Verdere risico's worden ondervangen door:

- o Indicatie dat particuliere giften vaak eenmalig van aard zijn;
- o Het maken van een cashflow prognose door de controller waardoor wij uitgaven en inkomsten inzichtelijk hebben en gelijk signaleren wanneer een toegezegde donatie niet tijdig wordt uitbetaald (vanaf 2024);
- o Het aantrekken van een Financieel Controller voor het opmaken van de jaarrekening 2023 en het maken van een meer jaren prognose (vanaf 2024);
- o Het opstellen van scenario's waarin de samenhang tussen de groei van het aantal studenten en de benodigde fondsenwerving inzichtelijk wordt gemaakt (vanaf 2024);
- o Werving voor een eigen administrateur opstarten (in 2024), waarna de externe administratie zal worden afgebouwd.

Financiële verslaggeving

De baten bedragen in 2023 € 523.000. De baten overschrijden de grens van € 500.000 in 2023 waardoor Stichting Anne-Bo in 2023 voor het eerst als groot fonds kwalificeert. Als groot fonds zijn aanvullende verslaggevingsvereisten Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties (hierna RJ 650) van kracht geworden. Grootste impact is een ander model van staat van baten en lasten en aanvullende toelichting over bestedingen. Voor het inzicht zijn zowel een model gebaseerd op de lastenindeling als het model gebaseerd op de besteding aan de doelstellingen (volgens RJ 650) opgenomen. Vanuit wet en regelgeving worden geen aanvullende specifieke risico's onderkend.

3) Doelrealisatie

- o Gewenste resultaten en beoogde verbetering situatie doelgroep
- De korte termijneffecten van Stichting Anne-Bo zijn dat meiden de kans krijgen om te studeren. Door de financiële steun kunnen zij hun studie betalen. Voor veel meiden betekent dit dat zij nu wel kunnen studeren waar dit anders onmogelijk was geweest, voor anderen betekent het dat zij niet drie of vier dagen hoeven te werken om hun studie te bekostigen. Dit zorgt dus voor een eerlijk speelveld ('level playing field') ten opzichte van hun medestudenten. Zij hebben net zoveel tijd om te studeren en hebben dus dezelfde mogelijkheden om

goede resultaten te halen. Dit draagt direct bij aan kansengelijkheid. Bovendien ervaren zij niet de constante financiële stress of zij hun volgend studiejaar wel kunnen betalen. (Financiële) stress draagt bij aan verminderd cognitief vermogen, deze stress wegnemen is essentieel om gelijke kansen te creëren. De coaching zorgt ervoor dat de meiden een rolmodel hebben en iemand die hen wegwijs kan maken in het leven van een student en alles dat daarbij komt kijken. De coaching verruimt hun leefwereld en netwerk. Door de evenementen die wij organiseren voor de meiden leren zij ook elkaar kennen, hoeven zij zich niet alleen te voelen en halen zij steun uit elkaar. Zij worden geïnspireerd, ondernemen leuke activiteiten en maken plezier.

De langere termijneffecten van de financiële steun, coaching en evenementen bestaan eruit dat de meiden met succes hun studie doorlopen en hun diploma behalen, waardoor zij ook een goed carrièreperspectief en kans op een mooie baan hebben. Hun blik op de wereld is verruimd: zij weten welke mogelijkheden en kansen er zijn en hebben geloof in hun eigen kunnen en hebben (meer) zelfvertrouwen. Bovendien hebben zij toegang tot een groot (professioneel) netwerk dat deuren opent als opstapje naar die eerste baan. De meiden hebben onderling ook een netwerk opgebouwd.

De lange termijn impact is dat de jonge vrouwen financieel zelfstandig zijn en hun leven naar hun eigen inzichten en wensen kunnen leiden. De intergenerationele overdracht van armoede wordt doorbroken. Het talent en potentieel van de meiden wordt benut. Zij durven te dromen en weten kansen te grijpen en te creëren. Zij hebben de kennis, kunde en het zelfvertrouwen opgebouwd. Dit alles draagt bij aan kansengelijkheid, emancipatie en inclusie.

o Wijze monitoren en evalueren van behalen resultaten

De belangrijkste graadmeter van succes van Stichting Anne-Bo is dat de meiden met succes en plezier hun studie doorlopen en afronden. Om hen hierbij zo goed mogelijk te ondersteunen zijn er gedurende de hele studieperiode:

- één-op-één gesprekken met de coaches;
- een directe en korte lijn naar het bureau van Stichting Anne-Bo voor zowel studenten als coaches;
- evenementen om het contact met de studenten te behouden;
- monitoren van de voortgang van de studie en het welzijn van de studenten op een informele manier;
- het stimuleren van team building .

De coaches leveren tweemaal per jaar een korte voortgangsrapportage aan over de studievoortgang en het welzijn van hun coachee en het verloop van de coaching. Er zijn meerdere intervisies per jaar met alle coaches waarin ervaringen, tips en tops worden uitgewisseld. Door het brede netwerk van alle coaches in te zetten, kunnen hele diverse hulpvragen snel beantwoord en opgelost worden.

o Selectie programma

Wij hebben een actief wervings- en out reach programma om meiden uit achtergestelde wijken te bereiken. Wij hebben samenwerkingen met verschillende maatschappelijke organisaties die veel meiden uit achtergestelde posities bereiken, zoals Stichting Studiezalen uit Amsterdam. Ook hebben wij samenwerkingen met verschillende middelbare scholen uit buurten met een lage SES (sociaaleconomische status) zoals het Hervorm Lyceum West en het Ir Lely Lyceum in Amsterdam Zuidoost en het Edith Stein College in Den Haag.

De meiden melden zich via het aanmeldformulier op onze website op heel laagdrempelige wijze aan. Vervolgens hebben wij een telefonisch kennismakingsgesprek waarbij we zo veel mogelijk informatie proberen te achterhalen over iemands situatie. Als uit het telefoongesprek blijkt dat een meisje graag coaching wil en in een situatie verkeert waardoor zij in aanmerking komt voor financiële ondersteuning, plannen we een huisbezoek in om nader kennis te maken. Wij vragen altijd of de ouders hierbij kunnen zijn indien dat mogelijk is. Tijdens het huisbezoek nemen we ook de beoogde coach mee om het meisje en de coach aan elkaar voor te stellen en te matchen. Wij vragen om een bewijs van inkomen en de selectie gaat ook op basis van iemands persoonlijke omstandigheden. Wij leveren maatwerk want elk meisje is uniek en heeft haar eigen verhaal. De beurs is bewust niet ontworpen als prestatiebeurs, maar bedoeld om het voor zo veel mogelijk meiden mogelijk te maken om te studeren ondanks hun soms heel moeilijke thuissituatie en/of omstandigheden. Wij zullen de meiden nooit vragen een beurs terug te betalen mochten zij hun studie om welke reden dan ook niet halen.

o Belangrijkste bereikte en niet-bereikte resultaten in het boekjaar, gerelateerd aan (meerjaren) beleid
Wij zijn zeer tevreden met de bereikte resultaten in 2023. Er zijn grote professionaliseringstappen gezet waardoor wij meer studenten konden aannemen. Wat betreft de coaching, het verlenen van studiebeurzen en het organiseren van activiteiten voor studenten en coaches zijn er geen tegenvallers geweest.

Gedurende het jaar zijn ook meiden ondersteund in afronding van hun havo- of vwo-diploma om daarna te kunnen studeren. Door de scholieren te ondersteunen in hun eindexamenjaar is naar voren gekomen dat naast ondersteuning van college- en boekengeld aanvullende ondersteuning gewenst is om een studie te kunnen beginnen zoals bijles of examentrainingen. Wij ondersteunen ook meiden die gezakt zijn in het alsnog behalen van hun middelbareschooldiploma op de vavo, zodat zij niet voortijdig uitvallen en op koers blijven om te gaan studeren.

Wij hebben een buffer voor calamiteiten gevormd omdat er soms noodsituaties ontstaan waardoor studenten zoveel zorgen hebben dat zij niet kunnen functioneren in hun studie. Denk bijvoorbeeld aan dakloosheid, geen geld voor boodschappen of geen geld voor inrichting kamer bij verhuizing naar een locatie dicht bij de studie.

4) Financieel beleid en de financiële resultaten

De totale baten bedragen € 523.000 (2022: € 291.000). Het merendeel betreft toezeggingen van fondsen of stichtingen totaal € 392.000 (75% van de totale baten). Verschillende fondsen hebben meerjarige toezeggingen gedaan waarvan de ontvangst verspreid over verschillende kalenderjaren zal plaatsvinden. Momenteel vinden met een aantal fondsen gesprekken plaats over de mogelijkheden van een meerjarige toezegging. Bij andere fondsen dient jaarlijks een aanvraag te worden ingediend.

De baten van particulieren hebben een meer eenmalig karakter. Onder de baten van particulieren zijn lokale sponsoracties opgenomen.

De fondsenwerving vindt plaats door de algemeen directeur en de operationeel directeur door contacten met fondsen, stichtingen, particulieren en bedrijven te leggen en te onderhouden.

Jaarlijks wordt een begroting opgesteld die wordt vastgesteld door het bestuur. Tussentijdse bijstelling vindt plaats in een forecast naar aanleiding van nieuwe toekenningen van fondsen. De begroting is gebaseerd op kalenderjaren en niet op studie jaren (september t/m augustus).

Door het eerste jaar als groot fonds te worden gekwalificeerd is bij de begroting geen gewenste verhouding bepaald van besteding aan de doelstelling en de kosten van beheer en administratie. Deze verhoudingen zijn voor de eerste maal bepaald bij het opmaken van de jaarrekening. De relevante percentages zijn in de toelichting van de bestedingen conform Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties verder toegelicht.

De intentie is dat studentes een studie kunnen afronden en voor minimaal 4 jaar aan St Anne-Bo verbonden verblijven. De jaarlijkse college- en boekengelden worden via de staat van baten en lasten verantwoord. Voor de resterende studie jaren is een bestemmingsfonds gevormd voor college- en boekengelden. De bestemmingsfondsen zijn berekend op basis van het werkelijk aantal resterende studie jaren ultimo balansdatum, rekening houdend met een geschatte uitval van 5%. Door de snelle groei van de Stichting zijn de bestemmingsfondsen sneller gestegen dan de baten van fondsenwerving. Het streven is om de bestemmingsfondsen binnen 3 jaar op minimaal 80% te funden.

St Anne-Bo maakt geen gebruik van financiële instrumenten. De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de Stichting.

5) Governance

Stichting Anne-Bo is een zelfstandige Stichting die in Nederland actief is. Het bestuur wordt gevormd door 3 (in 2024 4) bestuursleden die 4 tot 5 keer per jaar overleggen. Het bestuur is onbezoldigd. Het bestuur bestaat uit Tineke Kothe (voorzitter/juridisch zaken), Bernadette Blom (penningmeester) en Heleen Kimman (secretaris/marketing)

In 2023 is Annemieke van de Wouw aangesteld als algemeen directeur en Eva Schouten als operationeel directeur, benoemd door het bestuur. Door de beperkte omvang van het aantal personeelsleden zal per (nieuwe) functie de bezoldiging in overleg met het bestuur worden bepaald.

Stichting Anne-Bo is een ANBI-stichting en heeft het CBF-keurmerk.

Alle betalingen worden door 2 mensen geautoriseerd. De officemedewerker zet ze klaar en de penningmeester controleert alle betalingen alvorens ze uit te voeren. De jaarrekening wordt opgesteld door een extern controller en gecontroleerd door de penningmeester en kascommissie.

6) Informatie over communicatie met belanghebbenden

Stichting Anne-Bo heeft drie groepen belanghebbenden: de studenten, de coaches en de donateurs die de werkzaamheden van de stichting mogelijk maken.

Via de mail en de appgroep met alle studenten worden alle studenten op de hoogte gehouden van activiteiten en nieuwtjes over de Stichting. De studenten hebben regelmatig contact met hun coach en kunnen ook altijd direct contact zoeken met kantoor van Stichting Anne-Bo. Elke student heeft een contactpersoon binnen team Anne-Bo. Wij zijn op een laagdrempelige manier te bereiken via mail, whatsapp en telefonisch. De contactpersoon neemt minstens 1x per jaar zelf contact met de student om te evalueren hoe deelname aan Stichting Anne-Bo gaat.

Bovenstaande geldt ook voor de coaches. Voor de coaches organiseren wij daarnaast viermaal per jaar een intervisie bijeenkomst.

Activiteiten worden in samenwerking met studenten georganiseerd en na afloop vragen wij feedback van de studenten zodat wij onze activiteiten kunnen verbeteren en nog beter laten aansluiten bij hun behoeften.

7) Informatie over de verwachte gang van zaken

In 2024 en verder verwachten wij – mits de financiën het toelaten – verder te groeien. Onze ambitie is om meiden in heel Nederland te ondersteunen. Wij zullen de huidige activiteiten voortzetten.

In 2024 gaan we:

- o Een fysieke dag organiseren waarop al onze studenten en coaches samenkomen om elkaar te leren kennen en te netwerken;
- o Gaan we starten met de organisatie van regionale intervisie en coachbijeenkomsten;
- o Gaan we het verschaffen van huisvesting voor onze studenten verder uitbreiden omdat sommige van onze studenten dakloos zijn of meer dan 3 uur moeten reizen naar hun studie omdat zij geen kamer in de Randstad kunnen vinden of betalen;
- o Gaan we een aantal nieuwe educatieve workshops aanbieden omdat we signaleren dat studenten hier behoefte aan hebben zoals Plannen & Time Management, Academisch Schrijven en Mentaal Welzijn.

8) Informatie over maatschappelijke aspecten van de activiteiten

Stichting Anne-Bo heeft geen winstoogmerk en draagt bij aan het algemeen belang. Stichting Anne-Bo draagt via haar doelstellingen en bijbehorende activiteiten bij aan de sociaalmaatschappelijke vooruitgang van meiden die opgroeien met minder kansen en minder financiële middelen/mogelijkheden. Door het behalen van een

diploma maken zij een betere kans op de arbeidsmarkt en wordt de intergenerationele overdracht van armoede doorbroken. Wij dragen op deze manier ook bij aan de verbetering van de economische positie van meiden/vrouwen en uiteindelijk aan de economische positie van Nederland als kenniseconomie.

Wij proberen onze activiteiten en evenementen zo duurzaam mogelijk te organiseren, op locaties die goed bereikbaar zijn met het OV en een (geheel/groot) aanbod van vegetarisch eten. Daarnaast huren wij ons kantoor op een locatie met herbestemming van een oude bakkerij. Op deze manier proberen wij bij te dragen aan de milieuaspecten.

Jaarrekening

Stichting Anne-Bo

Balans

Na resultaatbestemming.

Balans activa

	31-12-2023	31-12-2022
Vaste activa		
Materiële vaste activa	4.894	0
	4.894	0
Vlottende activa		
Vorderingen	37.812	0
Liquide middelen	474.388	434.166
	512.200	434.166
Activa	517.093	434.166

Balans passiva

	31-12-2023	31-12-2022
Stichtingsvermogen		
Bestemmingsreserves	595.432	273.000
Overige reserves	-111.650	157.871
	483.781	430.870
Kortlopende schulden	33.312	3.295
Passiva	517.093	434.166

Staat van baten en lasten

Staat van baten en lasten incl. begroting

	Verslagjaar		Begroting	Vorig jaar
	2023		2023	2022
Baten	523.378	532.200	290.989	
Besteed aan doelstellingen	233.565	229.156	51.929	
Saldo	289.813	303.044	239.061	
Personeelslasten	157.957	149.000	0	
Afschrijvingen	776	0	0	
Overige personeelslasten	30.462	10.000	21.155	
Huisvestingslasten	9.474	12.000	7.321	
Exploitatie- en machinelasten	3.518	0	0	
Wervingslasten	20.594	10.000	2.500	
Kantoorlasten	3.550	5.000	5.716	
Algemene lasten	10.701	25.000	1.303	
Totaal lasten	237.032	211.000	37.995	
Saldo baten en lasten	52.780	92.044	201.066	
Financiële baten en lasten	130	0	0	
Resultaat	52.911	92.044	201.066	

Resultaatbestemming

	Verslagjaar		Vorig jaar
	2023		2022
Resultaatbestemming			
Bestemmingsreserve collegegelden	223.844	132.130	
Bestemmingsreserve boekengelden	98.588	26.100	
Overige reserve	-269.521	42.836	
	52.911	201.066	

Toelichting op de jaarrekening

Algemeen

Stichting Anne-Bo heeft ten doel:

- a) het bevorderen van het welzijn van studenten;
- b) het bieden van een studiebeurs, studiemateriaal en calamiteitenfonds voor noodsituaties;
- c) het begeleiden en coachen van studenten teneinde gelijke kansen te creëren;
- d) al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt of bevordelijk kan zijn.

Activiteiten

Stichting Anne-Bo tracht ondermeer haar doel te bereiken door:

- het aanhalen van contact met middelbare scholen teneinde de studentes te indentificeren;
- het inzetten van het netwerk van het bestuur van de Stichting;
- het inzetten van diverse media om bekendheid te generen.

Stichting Anne-Bo ondersteunt studenten zowel financieel als met een individueel gemachte coach. Het bestuur, directie en alle coaches vormen een netwerk voor alle studentes.

Stichting Anne-Bo is vrijgesteld van BTW en vennootschapsbelasting. De Stichting heeft een ANBI- en CBF keurmerk.

In het eerste kwartaal 2024 is een statutenwijziging doorgevoerd.

Continuïteit

Er is geen sprake van gerede of ernstige twijfel aan de continuïteit.

De bestemmingsreseves en de algemene reserve vormen samen het totale Stichtingsvermogen, per saldo een postief saldo. Door de resultaat bestemming ontstaat een verlies over 2023 met een negatieve algemene reserve tot gevolg. Het verlies wordt overwegend veroorzaakt door een dotatie aan bestemmingsreserves voor college- en boekengelden voor de huidige studenten. Dit betreffen reserves met een langdurig karakter van ca 5 jaar. De toezeggingen aan studentes voor 2024 kunnen worden voldaan. Met verschillende fondsen zijn ten tijde van het opmaken van de jaarrekening gesprekken onderhanden voor een meerjarige ondersteuning.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Anne-Bo is statutair gevestigd te Haarlem en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 80568122.

Stelselwijzigingen

In 2023 is de methodiek van vorming van de Bestemmingsreserve collegegelden en Bestemmingsreserve boekengelden gewijzigd. De benodigde dotatie aan de reserves vindt nu plaats als onderdeel van de resultaatbetemming en wordt niet verwerkt als mutatie in de staat van baten en lasten. Dit betreft een andere wijze van presenteren. Deze wijziging heeft geen effect op het vermogen. De vergelijkende cijfers zijn overeenkomstig aangepast.

Schattingswijziging

Voor de bepaling van Bestemmingsreserve collegegelden en Bestemmingsreserve boekengelden is in 2023 rekening gehouden met een uitval percentage van 5%. De reservering bedraagt derhalve 95% van het aantal studerende. In 2022 bedroeg de reserving 100%. De vergelijkende cijfers zijn niet aangepast, omdat dit alleen een verschuiving binnen het vermogen betekent en de stand van het vermogen ongewijzigd blijft (€ 13.000 lagere reservering, hogere algemene reserve).

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Voor de verslaggeving van de Stichting worden de Richtlijnen van de jaarverslaggeving, in het bijzonder RJ 650 Fondsenwervende organisaties gevolgd. Het model van baten en lasten en toelichting bestedingen volgens Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties is als aparte bijlage in de jaarrekening opgenomen.

De jaarrekening is gebaseerd op kalenderjaren, niet op studiejaar van de studenten (september lopend jaar - juli volgend jaar).

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs verminderd met afschrijvingen. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Grondslag van materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen. Afschrijving vindt plaats op 20% per jaar vanaf het moment van in gebruikname.

Grondslagen van stichtingsvermogen

Het Stichtingsvermogen wordt gevormd uit de gecumuleerde resultaten van de boekjaren en bestemmingsreserves.

De bestemmingsreserves hebben betrekking op een reserveringen van collegegelden en schoolboeken van studenten op basis van het aantal in het boekjaar ondersteunde studenten voor de resterende gemiddelde looptijd van de studie.

Grondslagen van baten

De baten bestaan uit toezeggingen van verschillende fondsen zonder winstoogmerk, ontvangsten van bedrijven en ontvangsten van particulieren waaronder sponsoracties. De toezegging van fondsen is volledig opgenomen, een eventueel te ontvangen restant van de toezegging na verantwoording in het volgende kalenderjaar is opgenomen als vordering.

Grondslagen van lasten

De lasten van de studenten zoals college- en boekengelden worden toegerekend aan kalenderjaren waarin deze betaald worden en niet aan de studiejaren die over jaareinde heen lopen.

De overige lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Grondslag van lasten uit hoofde van personeelsbeloningen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Grondslag van financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Toelichting op de balans

Verloop materiële vaste activa

	Verslagjaar		
	Overige materiële vaste activa	Inventaris	Totaal
Verloop materiële vaste activa			
Mutaties			
Investerings	3.111	2.558	5.669
Afschrijvingen	-401	-375	-776
	2.710	2.183	4.893
Eindsaldo			
Verkrijgings of vervaardigingsprijs	3.111	2.558	5.669
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-401	-375	-776
	2.710	2.183	4.893

De Materiële vaste activa hebben betrekking op de inventaris en computers van het kantoor en het personeel van Stichting Anne-Bo.

Vorderingen

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
Vorderingen		
Overige vorderingen	2.812	0
Overlopende activa	35.000	0
	37.812	0

Alle vorderingen hebben een looptijd van minder dan 1 jaar, tenzij anders is aangegeven. Overige vorderingen betreffen betaalde waarborgsommen. De Overlopende activa hebben betrekking op het restant van toegekende fondsbijdragen over 2023.

Liquide middelen

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
Liquide middelen		
Tegoeden op bankrekeningen	474.388	434.166
	474.388	434.166

De Tegoeden op bankrekeningen betreft saldi van een bankrekening die ter vrije beschikking staat van Stichting Anne-Bo

Stichtingsvermogen

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
Stichtingsvermogen		
Bestemmingsreserves	595.432	273.000
Overige reserves	-111.650	157.871
	483.781	430.870

Bestemmingsreserves

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve collegegelden	442.244	218.400
Bestemmingsreserve boekengelden	153.188	54.600
	595.432	273.000

Stichting Anne-Bo heeft de intentie om haar studenten een studie te laten afronden en iedere student die bij Stichting Anne-Bo komt in principe voor minstens 4 jaar blijft, is een reservering opgenomen voor de resterende studie jaren voor college- en boekengelden. De reservering is bepaald op basis van het aantal studenten dat in augustus 2021, 2022 en 2023 is gestart, die ultimo 2023 studeren.

Verloop bestemmingsreserves

			Verslagjaar
	Bestemmingsreserve collegegelden	Bestemmingsreserve boekengelden	Totaal
Verloop bestemmingsreserves			
Eindsaldo			
Beginsaldo	218.400	54.600	273.000
Toevoegingen	312.644	117.088	429.732
Onttrekkingen	-88.800	-18.500	-107.300
	442.244	153.188	595.432

De Bestemmingsreserves zijn sterk gestegen in 2023 door een verdubbeling van het aantal studenten. De reserves hebben een langlopend karakter waar de komende perioden aanvullende fondsen voor zullen worden aangetrokken. Bij de bepaling van de reservering in 2023 is uitgegaan van 5% uitval van het aantal studenten, reservering 2022 was dit 100%. De vergelijkende cijfers zijn niet aangepast, omdat dit alleen een verschuiving binnen het vermogen betekent en de stand van het vermogen ongewijzigd blijft (€ 13.000 lagere reservering, hogere algemene reserve). Een reserving op basis van 100% van het totaal aantal studenten bedraagt voor Bestemmingsreserve collegegelden € 465.000 en voor Bestemmingsreserve boekengelden € 162.000.

De Bestemmingsreserve collegegelden is gebaseerd op 77 studenten ultimo 2023 en 47 studenten ultimo 2022. Voor de Bestemmingsreserve boekengelden zijn dit 91 studenten ultimo 2023 en 37 studenten ultimo 2022.

De vrijval heeft betrekking op de reservering ultimo 2022 welke in 2023 is aangewend. In 2024 zal voor de collegelden € 195.000 en boekengelden € 61.000 vrijvallen voor studiejaar 2024/2025.

Verloop overige reserves

			Verslagjaar
	Algemene reserve		Totaal
Verloop overige reserves			
Eindsaldo			
Beginsaldo	157.871		157.871
Resultaat lopend boekjaar	-269.521		-269.521
	-111.650		-111.650

Kortlopende schulden

	Verslagjaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
Kortlopende schulden		
Crediteuren	8.945	3.295
Belastingen en premies sociale verzekeringen	10.421	0
Salarisverwerking	8.946	0
Overlopende passiva	5.000	0
	33.312	3.295

De Belastingen en premies sociale verzekeringen hebben betrekking op de loonheffing over de loonheffing van december 2023. De Salarisverwerking heeft betrekking op afwikkeling van salarissen over 2023.

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Stichting Anne-Bo heeft een huurovereenkomst met een looptijd van 1 kalenderjaar. De verplichting over 2024 bedraagt € 9.500.

Toelichting op de staat van baten en lasten

Baten en giften

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2023	2023	2022
Baten en giften			
Baten en giften van bedrijven	57.185	31.000	61.723
Baten en giften van stichtingen	391.644	407.000	153.500
Baten en giften van particulieren	67.049	94.200	75.767
Baten en giften t.b.v. calamiteiten	7.500	0	0
	523.378	532.200	290.989

De baten zijn ontvangen door diverse bedrijven, fondsen of andere stichtingen en particulieren.

De baten van stichtingen betreffen baten van stichtingen en fondsen.

De baten van particulieren betreffen donaties en giften waaronder eventuele sponsoracties.

Besteed aan doelstellingen

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2023	2023	2022
Besteed aan doelstellingen			
Besteed aan doelstellingen	233.565	229.156	51.929
	233.565	229.156	51.929

Besteed aan doelstellingen

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2023	2023	2022
Besteed aan doelstellingen			
Bijdrage studentes- collegegelden	167.680	140.106	35.642
Bijdrage studentes- boeken, laptops	37.260	79.050	13.219
Lasten matchen coaches_studentsen	224	0	0
Events voor studenten en coaches	7.581	10.000	3.067
Overige uitgaven	12.307	0	-0
Calamiteiten	8.513	0	0
	233.565	229.156	51.929

Bijdrage studentes- collegegelden heeft betrekking op betaalde collegegelden van ondersteunde studenten in 2023.

Bijdrage studentes- boeken, laptops heeft betrekking op maximaal € 500 studieboeken per studiejaar en maximaal € 600 voor een laptop éénmaal per studieperiode. Het aantal ondersteunde studenten dat deze bijdrage ontvangt is hoger dan het aantal dat wordt ondersteund met een collegegelden.

Overige uitgaven heeft betrekking op aanvullende ondersteuning van studenten na individuele beoordeling zoals examenstraining of bijles.

Calamiteiten heeft betrekking op calamiteiten van studenten. De Stichting faciliteert beperkt aantal noodsituaties zodat studenten de studie kunnen voortzetten.

Totaal lasten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2023	2023	2022
Totaal lasten			
Personeelslasten	157.957	149.000	0
Afschrijvingen	776	0	0
Overige personeelslasten	30.462	10.000	21.155
Huisvestingslasten	9.474	12.000	7.321
Exploitatie- en machinelasten	3.518	0	0
Wervingslasten	20.594	10.000	2.500
Kantoorlasten	3.550	5.000	5.716
Algemene lasten	10.701	25.000	1.303
	237.032	211.000	37.995

Personeelslasten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2023	2023	2022
Personeelslasten			
Lonen en salarissen	131.977	149.000	0
Sociale lasten	25.980	0	0
	157.957	149.000	0

Door de sterke groei van de activiteiten van Stichting Anne-Bo zijn in 2023 personeelsleden in dienst getreden. In 2021 en 2022 vond inzet veelal op vrijwillige basis plaats of via externe inhuur.

Gedurende het jaar 2023 waren 1,8 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2022: 0).

Stichting Anne-Bo heeft een onbezoldigd bestuur.

Personeelsleden betreffen ondermeer een algemeen- (100%) en operationeel (80%) directeur. Personeelsleden hebben (nog) geen pensioenregeling.

Aan bestuurders of toezichhouders zijn geen leningen, voorschotten of garanties verstrekt.

Lonen en salarissen

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2023	2023	2022
Lonen en salarissen			
Bezoldiging van bestuurders en gewezen bestuurders	0	2.000	0
Bruto-loon	122.645	147.000	0
Vakantiegeld	9.332	0	0
	131.977	149.000	0

Afschrijvingen materiële vaste activa

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2023	2023	2022
Afschrijvingen materiële vaste activa			
Bedrijfsinventaris	375	0	0
Overige materiële vaste activa	401	0	0
	776	0	0

Overige personeelslasten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2023	2023	2022
Overige personeelslasten			
Inhuur personeel	27.243	10.000	21.155
Wervingskosten	1.210	0	0
Reiskostenvergoeding	503	0	0
Overige werkkosten gericht vrijgesteld	116	0	0
Overige personeelskosten	1.390	0	0
	30.462	10.000	21.155

Huisvestingslasten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2023	2023	2022
Huisvestingslasten			
Betaalde huur	9.099	12.000	7.321
Gas, water en elektra	375	0	0
	9.474	12.000	7.321

Exploitatie- en machinelasten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2023	2023	2022
Exploitatie- en machinelasten			
Kleine aanschaffingen inventaris	3.336	0	0
Overige inventaris	182	0	0
	3.518	0	0

Wervingslasten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2023	2023	2022
Wervingslasten			
Reclame en advertenties	4.171	0	0
Giften en donaties aan derden	6.401	0	5.000
Representatie	7.650	0	-0
Reis en verblijf	2.372	0	0
Overige verkooplasten	0	10.000	-2.500
	20.594	10.000	2.500

Giften en donaties aan derden hebben grotendeels betrekking op een donatie aan een ander goed doel als voorwaarde van een subsidietoekenning.

Kantoorlasten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2023	2023	2022
Kantoorlasten			
Kantoorbenodigdheden	500	0	-0
Porti	24	0	0
Telefoon en internet	517	0	0
Drukwerk	40	0	585
Contributies en abonnementen	93	0	500
Automatisering	2.377	5.000	1.361
Overige kantoorlasten	0	0	3.270
	3.550	5.000	5.716

Algemene lasten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2023	2023	2022
Algemene lasten			
Administratie	10.082	10.000	221
Verzekeringen	619	0	1.083
Overige algemene lasten	0	15.000	0
	10.701	25.000	1.303

Financiële baten en lasten

	Verslagjaar	Begroting	Vorig jaar
	2023	2023	2022
Financiële baten en lasten			
Rentebaten en soortgelijke baten	131	0	0
	130	0	0

Bijlage 1: Staat baten en lasten - model Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties

	2023	Begroot 2023	2022
Baten			
Baten van particulieren	67,049	94,200	75,767
Baten van bedrijven	57,185	31,000	61,723
Baten van loterij organisaties	-	-	-
Baten van subsidies van overheden	-	-	-
Baten van verbonden organisaties zonder winststreven	-	-	-
Baten van andere organisaties zonder winststreven	<u>399,144</u>	<u>407,000</u>	<u>153,500</u>
Som geworven baten	523,378	532,200	290,990
Baten als tegensprestatie goederen/ diensten	-		
Overige baten	-		
Som van de baten	<u>523,378</u>	<u>532,200</u>	<u>290,990</u>
Lasten			
Besteed aan doelstelling:	380,409	349,456	54,179
Wervingskosten	47,884	40,750	250
Kosten beheer en administratie	42,304	49,950	35,495
Som van de lasten	<u>470,597</u>	<u>440,156</u>	<u>89,924</u>
Saldo voor financiële baten en lasten	52,781	92,044	201,066
Saldo financiële baten en lasten	130		-
Saldo baten en lasten	<u><u>52,911</u></u>	<u><u>92,044</u></u>	<u><u>201,066</u></u>
Toevoeging/ onttrekking aan:			
Bestemmingsreserve collegegelden	223,844		132,130
Bestemmingsreserve boeken	98,588		26,100
Overige reserves	- 269,521		42,835
	<u><u>52,911</u></u>		<u><u>201,065</u></u>

Bijlage 2: Toelichting bestedingen - Richtlijn 650 Fondsenwervende organisaties

	Splitsing in bedragen - realisatie 2023				Splitsing in bedragen - begroot 2023				Splitsing in bedragen - begroot 2022			
	Besteed aan doelstelling	Wervingskosten	Kosten beheer en administratie	Totaal	Besteed aan doelstelling	Wervingskosten	Kosten beheer en administratie	Totaal	Besteed aan doelstelling	Wervingskosten	Kosten beheer en administratie	Totaal
Verstreekte subsidies en bijdragen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Afdrachten aan verbonden organisaties	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Aankopen en verwervingen	233,565	-	-	233,565	229,156	-	-	229,156	51,929	-	-	51,929
Uitbesteed werk	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Communicatiekosten	18,535	2,059	-	20,594	9,000	1,000	-	10,000	2,250	250	-	2,500
Personeelkosten	128,309	45,825	9,165	183,299	111,300	39,750	7,950	159,000	-	-	-	-
Huisvestingskosten	-	-	9,474	9,474	-	-	12,000	12,000	-	-	7,321	7,321
Kantoor en algemene kosten	-	-	22,889	22,889	-	-	30,000	30,000	-	-	28,174	28,174
Afschrijving	-	-	776	776	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal	380,409	47,884	42,304	470,597	349,456	40,750	10,050	380,156	54,179	250	35,495	89,924
Werving als percentage baten		9%				8%				0%		

Toelichting toerekening aan de verschillende categorieën

	Splitsing in %		
	Besteed aan doelstelling	Wervingskosten	Kosten beheer en administratie
Verstreekte subsidies en bijdragen	100%		
Afdrachten aan verbonden organisaties			
Aankopen en verwervingen	100%		
Uitbesteed werk			
Communicatiekosten	90%	10%	
Personeelkosten	70%	25%	5%
Huisvestingskosten			100%
Kantoor en algemene kosten			100%
Afschrijving			100%

Verstreekte subsidies en bijdragen betreffen ontvangen baten van particulieren, bedrijven, fondsen en Stichtingen.

Aankopen en verwervingen hebben betrekking op verschillende lasten van de studenten en vallen daarmee voor 100% onder de doelstelling

Communicatie kosten hebben overwegend betrekking op vergroten van de naamsbekendheid van de Stichting, kennismaken en matches van studenten.

De personeelskosten betreffen personeel in dienst van de Stichting en externe inhuur. Besteding aan de doelstelling bedraagt 70% voor ondersteuning van studenten en coaches en organisatie van evenementen en intervisie.

Het aandeel van de personeelskosten voor het aantrekken van fondsen is bepaald op 25% door de algemeen directeur en betreft het aangaan en onderhouden van contacten met diverse fondsen

De personeelskosten gerelateerd aan kosten beheer en administratie betreft het betalingsverkeer rondom studenten zoals betaling studiegelden aan onderwijsinstellingen en declaraties van studenten.

Huisvesting-, kantoor- en algemene kosten worden volledig toegerekend aan de categorie kosten beheer en administratie.